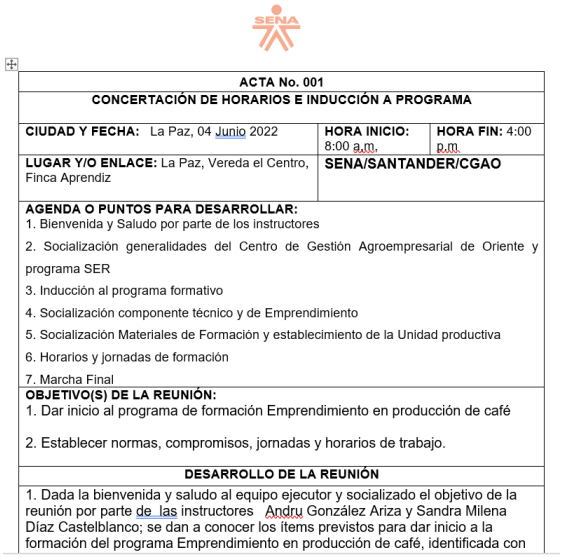
EVIDENCIAS DOCUMENTALES PERIODO DEL 01 al 30 DE JUNIO DE 2022

OBLIGACIÓN 1. Actas de Inicio Programas de Formación.



ACTA No. 1		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: CONCERTACIÓN DE HORARIOS E INDUCCIÓN A PROGRAMA		
CIUDAD Y FECHA: Albania 26 de Junio de 2022	**HORA INICIO: 8:00**	**HORA FIN: 16:00**
LUGAR Y/O ENLACE: Casa de la Cultura municipal	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente, SENA Vélez	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. Bienvenida y Saludo por parte de los instructores 2. Socialización generalidades del Centro de Gestión Agroempresarial de Oriente y programa SER 3. Inducción al programa formativo 4. Proyecto Formativo 5. Componente Técnico agrícola y pecuario 6. Horarios y jornadas de formación 7. Marcha Final		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: 1. Dar inicio al programa de formación EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE FRUTALES PERENNES 2. Establecer normas, compromisos, jornadas y horarios de trabajo		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
Dada la bienvenida y saludo al equipo ejecutor y socializado el objetivo de la reunión por parte de los instructores Sandra Milena Diaz Casteblanco y Andru González Ariza; se dan a conocer los ítems previstos para dar inicio a la formación del programa; formación EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE FRUTALES PERENNES, identificada con número de ficha: 2584557		



ACTA No. 001		
CONCERTACIÓN DE HORARIOS E INDUCCIÓN A PROGRAMA		
CIUDAD Y FECHA: La Paz, 04 Junio 2022	**HORA INICIO:** 8:00 a.m.	**HORA FIN:** 4:00 p.m.
LUGAR Y/O ENLACE: La Paz, Vereda el Centro, Finca Aprendiz	**SENA/SANTANDER/CGAO**	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. Bienvenida y Saludo por parte de los instructores 2. Socialización generalidades del Centro de Gestión Agroempresarial de Oriente y programa SER 3. Inducción al programa formativo 4. Socialización componente técnico y de Emprendimiento 5. Socialización Materiales de Formación y establecimiento de la Unidad productiva 6. Horarios y jornadas de formación 7. Marcha Final		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: 1. Dar inicio al programa de formación Emprendimiento en producción de café 2. Establecer normas, compromisos, jornadas y horarios de trabajo.		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
1. Dada la bienvenida y saludo al equipo ejecutor y socializado el objetivo de la reunión por parte de las instructores Andru González Ariza y Sandra Milena Díaz Castelblanco; se dan a conocer los ítems previstos para dar inicio a la formación del programa Emprendimiento en producción de café, identificada con		

OBLIGACIÓN 3. Ejecutar a*cciones* de formación para las fichas: **2487578** emprendedor en producción y conservación de forrajes para Alimentación de bovinos (Cimitarra los Ranchos), **2502933** Emprendedor en ganadería doble propósito (Puente Nacional – Popoa Norte), **2488181** Emprendimiento en producción de cacao (Vélez – Recreo), **2520583** Emprendimiento en producción de cacao (Landázuri – La India), **2514018** Emprendimiento en producción de café (Jesús María. Cristales), **2509676** Emprendedor en producción de sistemas agroforestales (Puente Nacional – Delicias), **2498103** Emprendimiento en producción de huevo (Chipatá – Chipatá Viejo), **2524806** Emprendedor en ganadería doble propósito (Puente Nacional – Jarantiva) **2509676.** Emprendedor en producción de sistemas agroforestales (Puente Nacional – Delicias) **2572495** Emprendimiento en producción de café (La Paz)

2514018. Emprendimiento en producción de café (Jesús María.)






2498103. Emprendimiento en producción de huevo (Chipatá – Chipatá Viejo)






2524806. Emprendedor en ganadería doble propósito (Puente Nacional – Jarantiva)







2488181. Emprendimiento en producción de cacao (Vélez – Recreo)







2487578. Emprendedor en producción y conservación de forrajes para Alimentación de bovinos (Cimitarra los Ranchos)







2502933 Emprendedor en ganadería doble propósito (Puente Nacional – Popoa Norte)







2572495 Emprendimiento en producción de café (La Paz)









OBLIGACIÓN 4. Informe mensual de ejecución contractual y Modelo de evidencias Documentales.

EVIDENCIAS DOCUMENTALES PERIODO DEL 01 al 30 DE JUNIO DE 2022

OBLIGACIÓN 1. Actas de Inicio Programas de Formación.



ACTA No. 1

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: CONCERTACIÓN DE HORARIOS E INDUCCIÓN A PROGRAMA		
CIUDAD Y FECHA: Albania 26 de Junio de 2022	**HORA INICIO:** 8:00	**HORA FIN:** 16:00
LUGAR Y/O ENLACE: Casa de la Cultura municipal	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente, SENA Vélez	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:
1. Bienvenida y Saludo por parte de los instructores
2. Socialización generalidades del Centro de Gestión Agroempresarial de Oriente y programa SER
3. Inducción al programa formativo
4. Proyecto Formativo
5. Componente Técnico agrícola y pecuario
6. Horarios y jornadas de formación
7. Marcha Final

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:
1. Dar inicio al programa de formación EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE FRUTALES PERENNES
2. Establecer normas, compromisos, jornadas y horarios de trabajo

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Dada la bienvenida y saludo al equipo ejecutor y socializado el objetivo de la reunión por parte de los instructores Sandra Milena Diaz Castelblanco y Andru González Ariza; se dan a conocer los ítems previstos para dar inicio a la formación del programa; formación EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE FRUTALES PERENNES, identificada con número de ficha: 2584557



ACTA No. 001

CONCERTACIÓN DE HORARIOS E INDUCCIÓN A PROGRAMA

CIUDAD Y FECHA: La Paz, 04 Junio 2022	**HORA INICIO:** 8:00 a.m.	**HORA FIN:** 4:00 p.m.
LUGAR Y/O ENLACE: La Paz, Vereda el Centro, Finca Aprendiz	**SENA/SANTANDER/CGAO**	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:
1. Bienvenida y Saludo por parte de los Instructores
2. Socialización generalidades del Centro de Gestión Agroempresarial de Oriente y programa SER
3. Inducción al programa formativo
4. Socialización componente técnico y de Emprendimiento
5. Socialización Materiales de Formación y establecimiento de la Unidad productiva
6. Horarios y jornadas de formacion
7. Marcha Final

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:
1. Dar inicio al programa de formación Emprendimiento en producción de café
2. Establecer normas, compromisos, jornadas y horarios de trabajo.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Dada la bienvenida y saludo al equipo ejecutor y socializado el objetivo de la reunión por parte de las instructores Andru González Ariza y Sandra Milena Díaz Castelblanco; se dan a conocer los ítems previstos para dar inicio a la formación del programa Emprendimiento en producción de café, identificada con

OBLIGACIÓN 3. Ejecutar ac*ciones* de formación para las fichas: **2487578** emprendedor en producción y conservación de forrajes para Alimentación de bovinos (Cimitarra los Ranchos), **2502933** Emprendedor en ganadería doble propósito (Puente Nacional – Popoa Norte), **2488181** Emprendimiento en producción de cacao (Vélez – Recreo), **2520583** Emprendimiento en producción de cacao (Landázuri – La India), **2514018** Emprendimiento en producción de café (Jesús María. Cristales), **2509676** Emprendedor en producción de sistemas agroforestales (Puente Nacional – Delicias), **2498103** Emprendimiento en producción de huevo (Chipatá – Chipatá Viejo), **2524806** Emprendedor en ganadería doble propósito (Puente Nacional – Jarantiva) **2509676.** Emprendedor en producción de sistemas agroforestales (Puente Nacional – Delicias) **2572495** Emprendimiento en producción de café (La Paz)

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Vélez, Junio de 2022

Señor
GREGORIO RUIZ MEDINA
Profesional G09
Supervisor Programa Sena Emprende Rural
CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.3402594**
Vélez

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Junio del año 2022

Referencia: No **CO1.PCCNTR.3402594** del año 2022

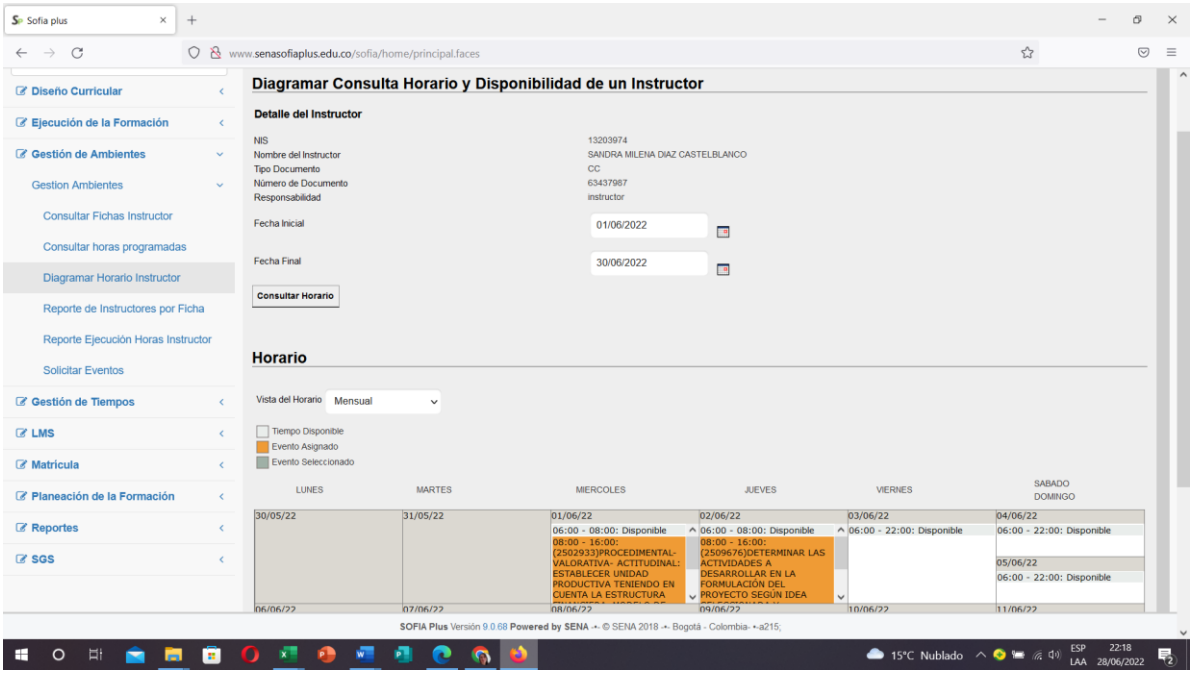
SANDRA MILENA DIAZ CASTELBLANCO, identificada con la cédula de ciudadanía No. 63.437.987 de Vélez, en mi calidad de Contratista del SENA, en Sena Emprende Rural, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas del 01 al 30 de Junio 2022 objeto de cobro.

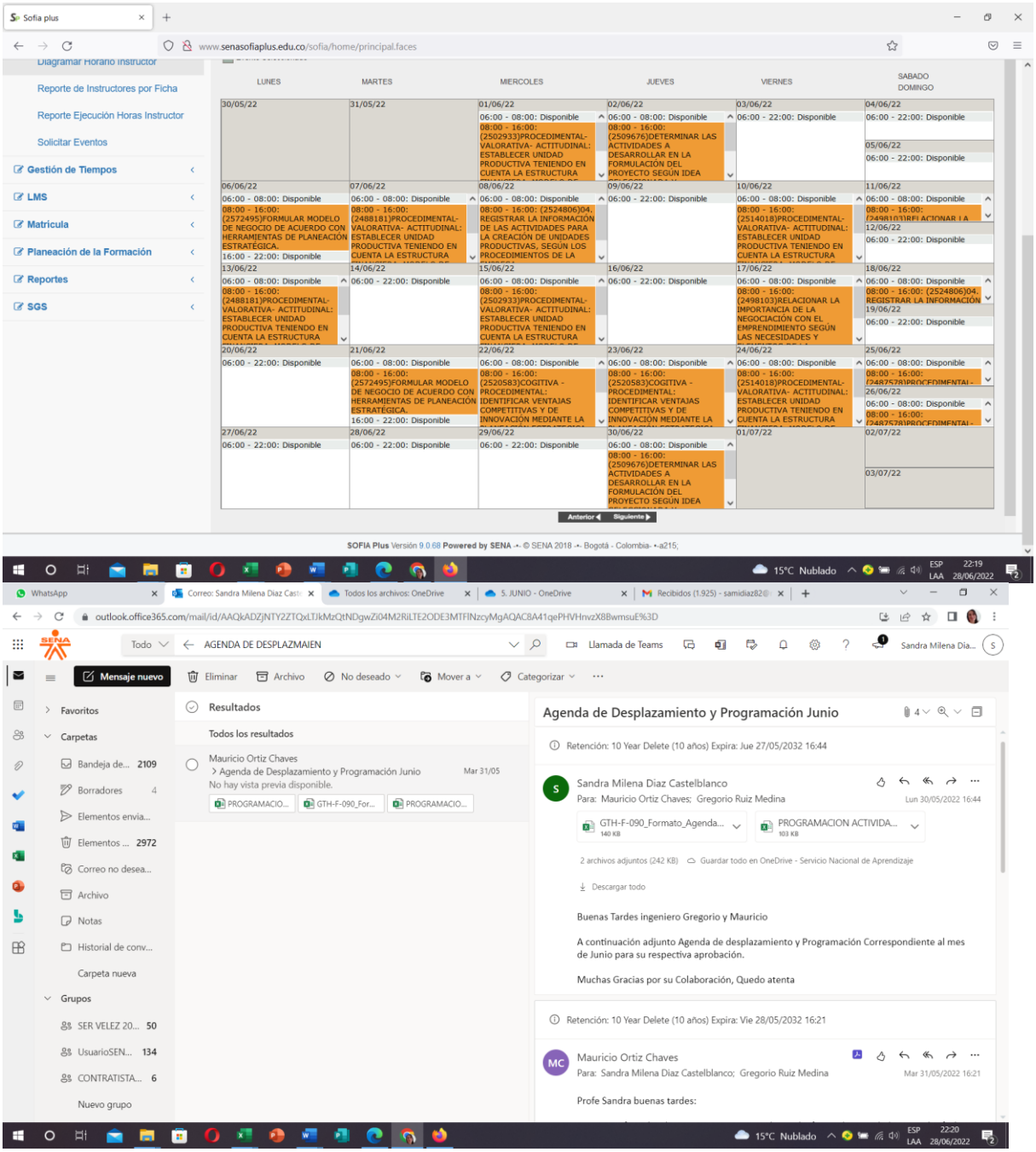
Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de Treinta y nueve millones de pesos M/cte. (39.000.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Diez (10) pagos iguales por valor de Tres millones novecientos mil pesos M/cte. ($3.900.000), de Febrero a Noviembre de 2022.

Plazo: Será hasta el 30 de Noviembre de 2022.

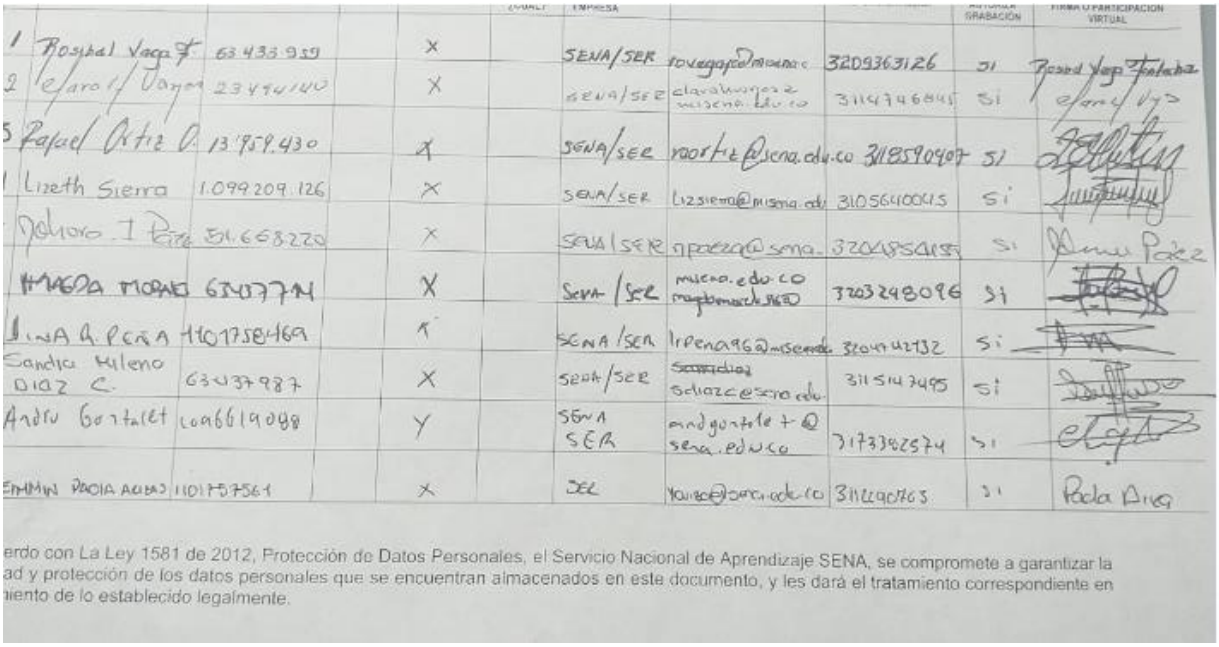
OBJETO: *(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)*
Prestar los servicios profesionales como instructor de emprendimiento para el desarrollo de acciones de formación en el sector rural donde tiene incidencia del programa SENA Emprende Rural y

OBLIGACIÓN 5. Programación de actividades enviadas al Dinamizador Rural y al supervisor del contrato.





OBLIGACIÓN 8. Participación en la reuniones del programa Ser convocada por el Dinamizador correspondiente al mes de Junio .

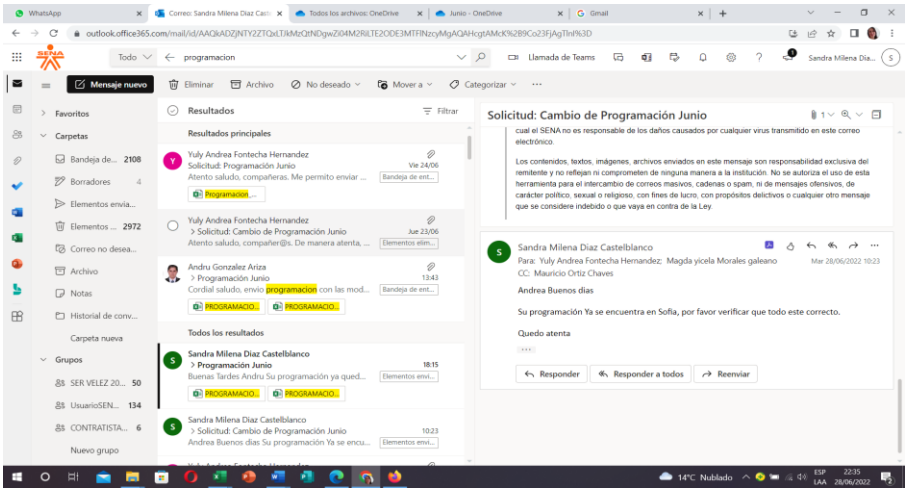


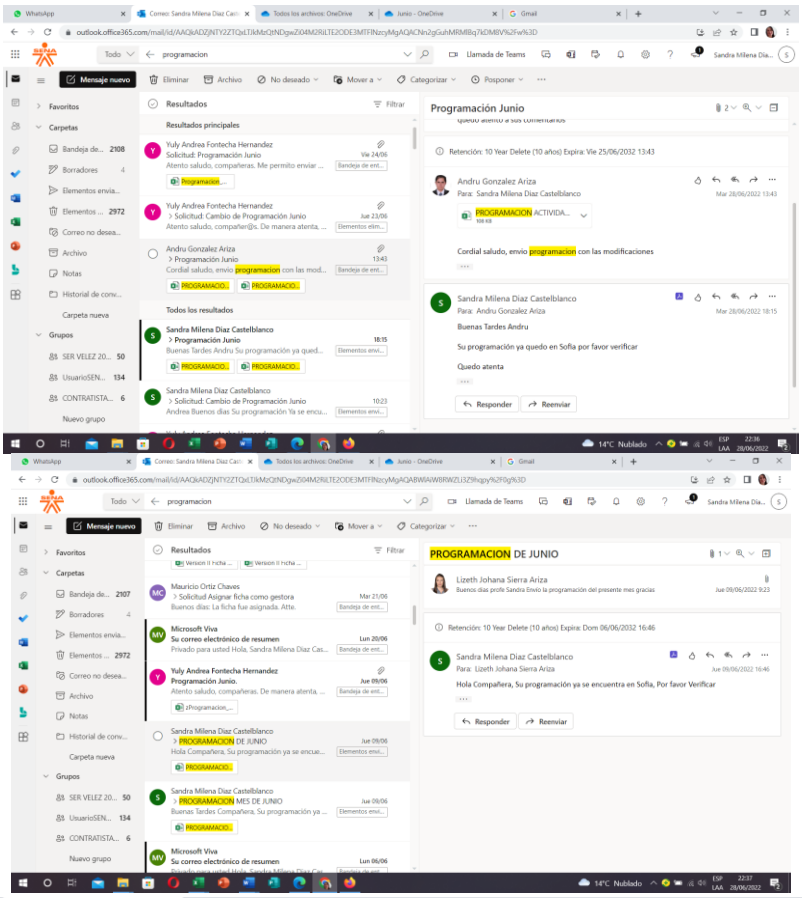
erdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la ad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en iento de lo establecido legalmente.



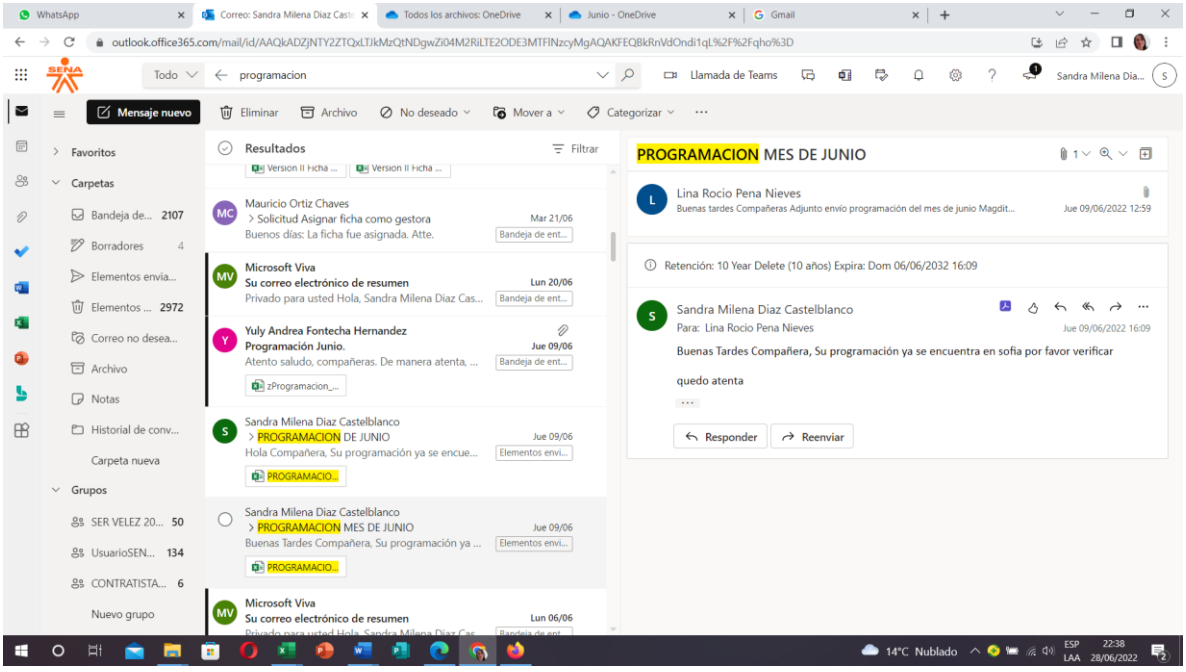


OBLIGACIÓN 14. Programar Actividades en la plataforma Sena Sofia. Programación de Actividades de Agronegocios, Fortalecimientos y Ocupaciones.

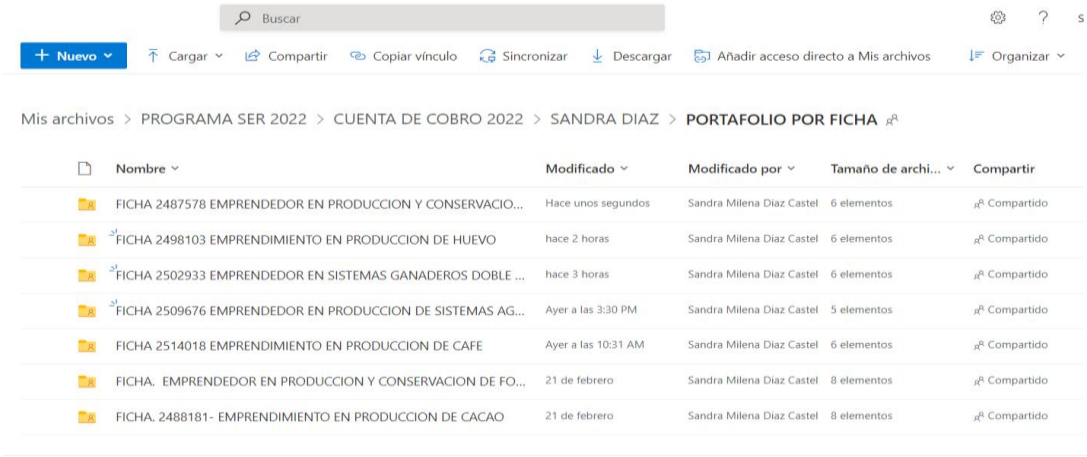



programacion
Programación Junio
Andru Gonzalez Ariza
Cordial saludo, envio programacion con las modificaciones
Sandra Milena Diaz Castelblanco
Buenas Tardes Andru
Su programación ya quedo en Sofia por favor verificar
Quedo atenta
Responder
Reenviar

programacion
PROGRAMACION DE JUNIO
Lizeth Johana Sierra Ariza
Sandra Milena Diaz Castelblanco
Hola Compañera, Su programación ya se encuentra en Sofia, Por favor Verificar
Responder
Reenviar


outlook.office365.com/mail/id/AAQkADZjNTY2ZTQxLTJkMzQtNDgwZi04M2RiLTE2ODE3MTFlNzcyMgAQAKFEQBkRnVdOndi1qL%2F%2Fqho%3D
programacion
Mensaje nuevo
Eliminar
Archivo
No deseado
Mover a
Categorizar
Favoritos
Carpetas
Bandeja de... 2107
Borradores 4
Elementos envia...
Elementos ... 2972
Correo no desea...
Archivo
Notas
Historial de conv...
Carpeta nueva
Grupos
SER VELEZ 20... 50
UsuarioSEN... 134
CONTRATISTA... 6
Nuevo grupo
Resultados
Filtrar
Mauricio Ortiz Chaves
Solicitud Asignar ficha como gestora
Buenos días: La ficha fue asignada. Atte.
Microsoft Viva
Su correo electrónico de resumen
Yuly Andrea Fontecha Hernandez
Programación Junio.
Sandra Milena Diaz Castelblanco
PROGRAMACION DE JUNIO
Sandra Milena Diaz Castelblanco
PROGRAMACION MES DE JUNIO
PROGRAMACION MES DE JUNIO
Lina Rocio Pena Nieves
Buenas tardes Compañeras Adjunto envío programación del mes de junio Magdit...
Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Dom 06/06/2032 16:09
Sandra Milena Diaz Castelblanco
Para: Lina Rocio Pena Nieves
Buenas Tardes Compañera, Su programación ya se encuentra en sofia por favor verificar
quedo atenta
Responder
Reenviar
14°C Nublado
ESP
LAA
28/06/2022

OBLIGACIÓN 15. Presentar reporte de Actividades mensuales teniendo en cuenta la lista de chequeo del portafolio del programa.





SANDRA MILENA DIAZ CASTELBLANCO
C.C. No. 63.437.987
CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3402594